

Wir freuen uns, dass Sie sich auf diesem Weg über unser Unternehmen sowie unser Angebot informieren wollen. Zur Verstärkung unseres Teams suchen wir:

Finanz- oder Bilanzbuchhalter (m/w)

Teilzeit 30 Std./ Woche

Arbeitsort: Staßfurt

Aufgaben:

- Sicherstellen, dass permanente, zeitnahe, vollständige und ordnungsgemäße Aufzeichnungen aller Geschäftsvorfälle nach GOB, HGB und Steuerrecht erfolgen
- Steuerung und Überwachung aller Bereiche der Buchhaltung (z.B. Anlagenbuchhaltung, Kreditoren- und Debitorenbuchhaltung)
- Korrekte und termingerechte Buchungen gemäß Kontenplan
- Einleitung des Mahnwesens
- Erstellen und Aufbereiten von **Monats- und Jahresabschlüssen** samt Gewinn- und Verlust- Rechnung dabei Ausschöpfen gegebener Gestaltungsspielräume in Abstimmung mit der Geschäftsführung
- Zugänge, Abgänge und Wertberichtigungen beim Anlagevermögen buchen
- Wechsel, Dividenden und Zinsen aus festverzinslichen Wertpapieren buchen
- Erträge aus Beteiligungen buchen
- Devisengeschäfte buchungsmäßig behandeln
- Renten und Vermögensabgaben buchen
- Buchungen bei Kommissionsgeschäften durchführen
- Kontierungsfälle im Kontokorrentbereich bearbeiten
- Bilanzen und Abschlüsse (Monats-, Quartals-, Halbjahres- und Jahresabschlüsse) erstellen
- Buchhalterische Erfassung von Inventurdaten
- Gewinn- und Verlustrechnung erstellen
- vorläufige und endgültige Abschlüsse erstellen
- Besprechungen mit Wirtschaftsprüfern durchführen
- Finanzmittel zur Sicherung der Liquidität des Unternehmens steuern und überwachen
- Kapitalflussrechnungen erstellen
- Einnahmen- und Ausgabenentwicklung überwachen, Maßnahmen bei Liquiditätsengpässen erarbeiten
- Abwicklung des Zahlungsverkehrs und der Kassenführung betreuen
- Vorgänge im Mahnwesen und Inkassobereich bearbeiten
- steuerliche Fragen behandeln, Mitwirkung bei Steuererklärungen
- steuerliches Einkommen für das jeweilige Geschäftsjahr ermitteln

Ihr Profil sollte sein:

- abgeschlossenes Studium im Schwerpunkt Finanz- und Rechnungswesen oder mindestens 5 Jahre Berufserfahrung im Finanz- und Rechnungswesen als Betriebswirt/-in
- Kenntnisse der finanztechnischen Vorschriften und geltenden gesetzlichen Bestimmungen nach GOB (**Grundsätze ordnungsmäßiger Buchführung**), HGB (Handelsgesetzbuch) und Steuerrecht
- sehr gute Kenntnisse der Kreditoren- und Debitorenbuchhaltung
- gute PC-Kenntnisse
- Bereitschaft zur Weiterbildung
- Zuverlässigkeit, Zielstrebigkeit, Belastbarkeit
- Flexibilität, Teamfähigkeit und Motivation
- hohe Selbstständigkeit und großes Engagement
- ausgeprägter Sachverstand im Bilanzwesen
- Fähigkeit, logisch und präzise zu denken und die wesentlichen Sachverhalte zu erfassen und zu analysieren
- gutes Verständnis für steuerrechtliche Fragestellungen
- Unbestechlichkeit / Compliance und Vertraulichkeit

Wir bieten Ihnen eine anspruchsvolle und abwechslungsreiche Tätigkeit in einem modernen Unternehmen.

Haben Sie Fragen? Sie erreichen unsere Mitarbeiterin, Frau Sandra Elis, unter der Telefonnummer 03925 – 960 708.

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung!

BISCHOFF Federnwerk und Nutzfahrzeugteile GmbH
Am Silberfeld 1
39418 Staßfurt

oder per E-Mail:

bewerbung@federnwerk-bischoff.de